



**PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI**

Sito web [www.liceoartisticosassari.edu.it](http://www.liceoartisticosassari.edu.it) Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905  
EMAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) – PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

**Anno Scolastico 2025/26**

Circolare n.  
Sassari, 18 marzo 2026

**Al Personale Scolastico  
Al D.S.G.A.  
Al Sito Web**

**Oggetto: Operazioni di mobilità anno scolastico 2026-27 formulazione graduatorie per l'individuazione dei Soprannumerari.**

Si informa tutto il personale che sul sito del MIM sono state pubblicate:

l'Ordinanza Ministeriale prot. n° 43 del 12 Marzo 2026 relativa alla mobilità del personale della scuola e il CCNI in materia di mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A per il triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;

l'Ordinanza Ministeriale prot. n° 44 del 12 Marzo 2026 relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2026/27.

La normativa specifica, unitamente ai modelli di domanda e agli elenchi ufficiali delle scuole, sono pubblicati sul sito del MIM al seguente link <https://www.mim.gov.it/web/guest/normativa-mobilita-26/72>. La domanda va compilata e inoltrata sul portale del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella sezione dedicata alle Istanze Online. Si ricorda che, l'accesso ai servizi del Ministero può essere fatto esclusivamente con credenziali digitali SPID/CIE. In relazione alla tempistica delle operazioni di mobilità e alle scadenze (art 2 dell'O.M. 43/2026 e dell'O.M. 44/2026).

Come di consueto, le operazioni devono essere effettuate attraverso il portale POLIS Istanze On Line sul sito del MIM. I docenti di IRC interessati dovranno presentare domanda cartacea come da O.M. N.44 del 12/03/2026. Per comodità degli interessati si comunica il seguente sintetico *vademecum*:

Al fine dell'aggiornamento della graduatoria di Istituto e per l'individuazione del personale scolastico soprannumerario per l'a.s. 2026/2027, si invita il personale titolare presso questo istituto a produrre apposita dichiarazione di inserimento e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna da comunicare via mail all'indirizzo [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) entro e non oltre il 13/04/2026 eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili, nuove esigenze di famiglia o eventuale esclusione dalla graduatoria.

### ***Tempistica***

#### **Personale ATA**

Presentazione domanda dal 23 marzo al 13 Aprile 2026

Anche il personale che non ha avuto alcuna variazione del punteggio sopra descritto è tenuto a utilizzare la dichiarazione di conferma per l'aggiornamento dell'anzianità di servizio ed eventuale punteggio di continuità.



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI

Sito web [www.liceoartisticosassari.edu.it](http://www.liceoartisticosassari.edu.it) Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

EMAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) – PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

Anno Scolastico 2025/26

Si precisa che tale adempimento riguarda il personale ATA con incarico a Tempo Indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione scolastica.

Si richiede la presentazione della modulistica specifica per l'inserimento/aggiornamento nelle graduatorie interne di istituto alle seguenti categorie:

**personale entrato a far parte dell'organico d'istituto dal 01/09/2025 (neoimmessi, trasferiti)**, che sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti;

**personale già titolare nell'a.s. 2024/2025**, che intenda far valere **nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia (p.e. nascita di figli, figli divenuti maggiorenni, ecc.)**, presenterà la documentazione e procederà all'autocertificazione delle variazioni;

**personale che presenti benefici che determinano precedenza o esclusioni** dalle graduatorie (p.e. Legge 104/1992) procederà alla presentazione della documentazione prevista e la dichiarazione del diritto all'esclusione dalla graduatoria.

Si ricorda che la valutazione sarà effettuata esclusivamente sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e che l'anno scolastico in corso (2025/2026) non deve essere valutato per l'anzianità di servizio, né ai fini del punteggio del servizio di ruolo, né della continuità.

Al fine di poter pubblicare le graduatorie interne entro 15 giorni dalla data di scadenza di ciascuna fase di mobilità e per agevolare il lavoro delle Assistenti Amministrative, si chiede al personale di produrre la documentazione tempestivamente.

La sopra precisata data di scadenza limite è da tenere in considerazione solo nei casi in cui, entro quelle date, si possano conseguire titoli e condizioni familiari che possano influire sul punteggio in graduatoria

Allegati:

- ✓ Scheda-Sopranumerari-ATA- per l'a.s. 2026/27
- ✓ All \_Dichiarazione personale diritto all' esclusione-per l'a.s. 2026/27
- ✓ Dichiarazione di non variazione ATA
- ✓ Pluridichiarazione Sostitutiva ATA

Il Dirigente Scolastico

Dott. Mariano Muggianu

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione e norme collegate*