



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905
Sito web www.liceoartisticosassari.edu.it EMAIL sssd020006@istruzione.it – PEC sssd020006@pec.istruzione.it

Anno Scolastico 2025/26

Circolare n. 143/2025-26

Sassari, 24 febbraio 2026

**A tutto il personale DOCENTE e ATA
Ai GENITORI e agli ALUNNI
Alla DSGA**

E p.c. all'RSPP Prof. Davide Rizio Manconi

Oggetto: PROVE DI EVACUAZIONE (ai sensi del D. Lgs. 81/2008).

In accordo con l'RSPP, Prof. Davide Manconi, **tra mercoledì 25 febbraio e venerdì 27 febbraio**, tutte le classi dell'istituto svolgeranno una prova di evacuazione.

Queste prove servono a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.

A tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- Nel **REGISTRO ELETTRONICO** della classe vanno inserite le presenze giornaliere degli alunni. Il registro delle presenze insieme alla modulistica necessaria per l'evacuazione (Modulo e verbale di evacuazione);
- Le procedure per **l'evacuazione degli alunni disabili**;
- I **PIANI DI EMERGENZA** (**sede centrale** e **ISA2**) - Tutti i dipendenti dell'istituto devono prenderne visione e conoscerne il contenuto. E' necessario anche leggere il seguente **Vademecum dell'emergenza**
- **Modulo evacuazione della classe**: in ogni classe devono sempre esserci almenodue/tre moduli disponibili, da tenere in prossimità della porta d'ingresso e che dovrà essere compilato dal docente in servizio nel momento della prova;

Tutti i docenti devono prenderne visione al fine di conoscere i propri compiti durante l'emergenza, in particolare se incaricati come addetti all'emergenza (antincendio o primo soccorso). In particolare dovranno compilare al termine della prova l'apposito modulo di sopra.

I **coordinatori di ciascuna classe** avranno il compito di comunicare agli alunni che si svolgeranno le prove di evacuazione, spiegarne il funzionamento e individuare gli alunni *aprifila* e *chiudifila*, compresi i sostituti in caso di assenza, istruendoli sul loro compito e portando a conoscenza gli altri docenti del consiglio i loro nominativi.

Il **personale ATA** interessato dovrà leggere attentamente le istruzioni per gli specifici compiti loro attribuiti dal piano.

I **coordinatori dell'emergenza** dovranno sovrintendere alla procedura e redigere un

verbale finale di resoconto dell'esito di ciascuna prova. [Modulo o verbale di Evacuazione](#)

Qui sotto si pubblica il **calendario delle prove di evacuazione** nei due plessi dell'istituto.

SEDE CENTRALE		
DATA	FASCIA ORARIA	COORDINATORE EMERGENZA
Dal 25 al 26 febbraio	Dalle 9,30 alle 12,30	RSPP e Prof.ssa Eugenia Deliperi
Dal 25 al 26 febbraio	Dalle 17,30 alle 20.00	RSPP e Prof. Alessandro Marcolongo

SEDE DI ISA2		
DATA	FASCIA ORARIA	COORDINATORE EMERGENZA
Dal 25 al 26 febbraio	Dalle 9,30 alle 12,30	RSPP e Prof. Fabrizio Giara

Si raccomanda la massima diligenza nello svolgere le esercitazioni e si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mariano Muggianu
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 33/93